



**Департамент здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 30 января 2018 г. № 13
г. Нарьян-Мар

**О выявлении обстоятельств,
свидетельствующих о необходимости оказания
нанимателю специализированного жилого
помещения содействия в преодолении
трудной жизненной ситуации**

В целях реализации статьи 10 закона Ненецкого автономного округа от 30.11.2012 № 94-оз «Об обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями на территории Ненецкого автономного округа и о внесении изменений в некоторые законы Ненецкого автономного округа», ПРИКАЗЫВАЮ:

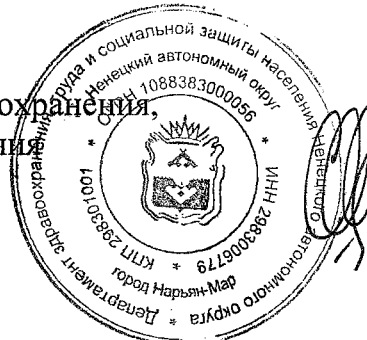
1. Утвердить:

1) Порядок выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю специализированного жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, согласно Приложению 1;

2) Положение о комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю специализированного жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, согласно Приложению 2.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Руководитель Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа



С.А. Свиридов

Приложение 1
к приказу Департамента
здравоохранения, труда и социальной
защиты населения Ненецкого
автономного округа
от 30.01.2018 № 13
«О выявлении обстоятельств,
свидетельствующих о необходимости
оказания нанимателю
специализированного жилого помещения
содействия в преодолении трудной
жизненной ситуации»

**Порядок выявления обстоятельств,
свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю
специализированного жилого помещения содействия
в преодолении трудной жизненной ситуации**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся нанимателями специализированных жилых помещений (далее также – наниматели), содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

2. Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) в целях выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, осуществляет следующие мероприятия:

1) организует работу по сбору документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) совместно с наймодателем специализированных жилых помещений проводит обследование условий жизни нанимателей в целях составления акта обследования, указанного в подпункте 13 пункта 5 настоящего Порядка;

3) организует заседание Комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее – Комиссия).

3. Департамент не позднее, чем за три месяца до истечения срока действия договора найма специализированного жилого помещения направляет нанимателю уведомление о необходимости представления документов, указанных в подпунктах 1-5, 7, 9 пункта 5 настоящего Порядка, и дате обследования условий их жизни путем направления заказного письма с уведомлением о вручении (далее – уведомление). Документы подлежат представлению нанимателем в течение тридцати календарных дней со дня получения им уведомления.

4. Документы представляются нанимателем в Департамент.

По выбору нанимателя документы представляются им в Департамент на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте.

5. К документам, необходимым для выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, относятся:

- 1) свидетельство о заключении брака;
- 2) свидетельство о рождении ребенка;
- 3) справка о составе семьи;
- 4) справка с места работы с указанием занимаемой должности и средней заработной платы за последние 12 месяцев;
- 5) налоговая декларация по налогу на доход физических лиц с отметкой территориального налогового органа о ее принятии (для нанимателя, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);
- 6) сведения о социальных выплатах из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;
- 7) копия документа, подтверждающего установление инвалидности гражданину;
- 8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, выданная Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ненецкому автономному округу;
- 9) справка государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ненецкого автономного округа «Ненецкая окружная больница» о наличии (отсутствии) заболеваний наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом;
- 10) сведения о нахождении нанимателя на регистрационном учете в государственных учреждениях службы занятости населения в целях поиска подходящей работы, в качестве ищущих работу и признанных безработными, о назначенных безработным гражданам социальных выплатах, периодах участия в оплачиваемых общественных работах;
- 11) акты проверок жилого помещения специализированного государственного жилищного фонда для детей-сирот и предписания наймодателя об устранении выявленных нарушений (при наличии);
- 12) информация управляющей организации по месту жительства, содержащая сведения о наличии (отсутствии) задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 13) акт обследования условий жизни нанимателя и членов его семьи, содержащий оценку их жилищно-бытовых условий, сведения о занятости трудовой деятельностью, наличии или отсутствии постоянного заработка, навыках самообслуживания (умение самостоятельно планировать собственный бюджет и расходовать его, выполнять обязанности по обеспечению сохранности жилого помещения, поддержанию его в надлежащем состоянии, организации досуга);
- 14) характеристика нанимателя от уполномоченного участкового полиции;
- 15) постановления о привлечении нанимателя к административной ответственности (при наличии).

6. Акт обследования, указанный в подпункте 13 пункта 5 настоящего Порядка, оформляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими обследование специалистами Департамента и наймодателем жилого помещения, утверждается заместителем руководителя

Департамента по социальной работе.

7. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, и принимает решение о выявлении либо об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

8. Основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок является невозможность преодоления обстоятельств самостоятельными усилиями нанимателя и угроза прекращения права пользования жилым помещением (расторжения договора найма).

9. Комиссия осуществляет комплексную оценку жилищно-бытовых условий нанимателя, исполнения им обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, состояния его здоровья, эмоционального и физического развития, навыков самообслуживания, отношений в семье.

10. Решение Комиссии должно содержать вывод об обоснованности заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок или заключения договора социального найма.

11. Комиссия принимает решение об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации либо о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

12. На основании решения Комиссии о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации Департамент принимает распоряжение о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок в срок не позднее чем за тридцать дней до истечения срока действия первого договора найма специализированного жилого помещения, в течение десяти дней со дня принятия соответствующего решения Комиссией.

13. На основании решения Комиссии об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, Департамент принимает распоряжение о заключении договора социального найма на данное жилое помещение в течение десяти дней со дня принятия соответствующего решения Комиссией.

14. Департамент уведомляет наймодателя и нанимателя жилого помещения в письменном виде о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

15. На основании распоряжения Департамента о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок наймодатель в течение пятнадцати дней со дня его получения заключает с нанимателем соответствующий договор.

Приложение 2
к приказу Департамента
здравоохранения, труда и социальной
защиты населения Ненецкого
автономного округа
от 30.01.2018 № 13
«О выявлении обстоятельств,
свидетельствующих о необходимости
оказания нанимателю
специализированного жилого помещения
содействия в преодолении трудной
жизненной ситуации»

Положение
о комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о
необходимости оказания нанимателю специализированного жилого
помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия и порядок организации работы комиссии по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю специализированного жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее – Комиссия), на территории Ненецкого автономного округа.

2. Комиссия является уполномоченным органом по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с которыми заключены договоры найма специализированных жилых помещений, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», законом Ненецкого автономного округа от 30.11.2012 № 94-оз «Об обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями на территории Ненецкого автономного округа и о внесении изменений в некоторые законы Ненецкого автономного округа», законом Ненецкого автономного округа от 04.07.2007 № 90-оз «О специализированном государственном жилищном фонде Ненецкого автономного округа», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

Раздел II

Порядок образования Комиссии

4. Состав Комиссии утверждается распоряжением Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

5. В состав Комиссии входят:

- 1) председатель Комиссии, которым является руководитель Департамента;
- 2) заместитель председателя Комиссии;
- 3) секретарь Комиссии;
- 4) члены Комиссии.

6. Персональный состав Комиссии формируется из представителей Департамента, Управления имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ненецкому автономному округу, казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Служба материально-технического обеспечения деятельности органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа», Уполномоченного по правам ребенка в Ненецком автономном округе, государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Центр содействия семейному устройству «Наш дом»».

7. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

8. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении такого вопроса.

Раздел III

Функции Комиссии

10. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) проводит комплексную оценку условий жизни нанимателя на основе представленных документов;
- 2) принимает решения о наличии или об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

Раздел IV

Организация работы Комиссии

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Секретарь Комиссии не позднее чем за три дня до дня проведения заседания информирует членов Комиссии о дате и времени проведения заседания.

13. Заседания Комиссии проводятся председателем комиссии. При отсутствии председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее половины от ее состава.

15. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. Если число голосов «за» при принятии решения равно числу голосов «против», то решающим является голос председателя Комиссии. Секретарь Комиссии права голоса не имеет.

16. На заседание Комиссии могут быть приглашены иные заинтересованные лица.

17. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании Комиссии.

18. Решение Комиссии о выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, является основанием для принятия Департаментом решения о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

19. Решение Комиссии об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, является основанием для принятия Департаментом решения о заключении договора социального найма на данное жилое помещение.
