



**Департамент здравоохранения, труда  
и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 29 июня 2018 г. № 31  
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Административный  
регламент предоставления государственной услуги  
«Оказание содействия гражданам по устройству  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, в семьи»**

В целях приведения нормативных правовых актов Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством:

1. Утвердить изменения в Административный регламент предоставления государственной услуги «Оказание содействия гражданам по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи», утвержденный приказом Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 26.06.2017 № 52 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Оказание содействия гражданам по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи» (с изменениями, утвержденными приказом Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 18.10.2017 № 63), согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента здравоохранения,  
труда и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа



С.А. Свиридов

Приложение  
к приказу Департамента  
здравоохранения, труда и социальной  
защиты населения Ненецкого  
автономного округа  
от 29.06.2018 № 31  
«О внесении изменений в  
Административный регламент  
предоставления государственной  
услуги «Оказание содействия  
гражданам по устройству детей-сирот  
и детей, оставшихся без попечения  
родителей, в семьи»

**Изменения в Административный регламент  
«Оказание содействия гражданам по устройству  
детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей, в семьи»**

1. В пункте 10 после слов «на возмездных условиях допускается» дополнить словами «исходя из интересов подопечного».
2. Подпункт 6 пункта 12 Административного регламента исключить.
3. Подпункт 4 пункта 24 Административного регламента исключить.
4. Пункт 27 изложить в следующей редакции:  
«27. Документы, предоставляемые заявителю по завершению предоставления государственной услуги:
  - 1) заключение о возможности (невозможности) гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем);
  - 2) уведомление о постановке на учет граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями (усыновителями);
  - 3) уведомление об отказе в постановке на учет граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями (усыновителями);
  - 4) направление на посещение ребенка, сведения о котором содержатся в региональном банке данных о детях;
  - 5) распоряжение об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним;
  - 6) распоряжение о прекращении опеки (попечительства) над несовершеннолетним на безвозмездной основе и установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним на возмездной основе;
  - 7) распоряжение об отказе в назначении опекуном (попечителем);
  - 8) уведомление о снятии с учета в органе опеки и попечительства и (или) региональном банке данных о детях.Документ, являющийся результатом предоставления государственной

услуги по выбору заявителя может быть представлен в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.».

5. В пункте 44 после слов «Для назначения опекуном (попечителем)» дополнить словами следующего содержания «, в том числе на возмездной основе при смене формы устройства.».

6. В пункте 47 Административного регламента:

1) абзац третий подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).»;

2) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) МВД:

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном (усыновителем);

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске;»;

3) подпункт 4 исключить.

7. Пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Ответственный исполнитель:

1) не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче заключения о возможности гражданина быть усыновителем или опекуном (попечителем) осуществляет проверку полноты и достоверности представленных в заявлении и прилагаемых к нему документов (сведений) с целью оценки:

а) согласованности информации между отдельными документами, указанными в пунктах 33 - 34 Административного регламента;

б) соответствия сведениям о заявителе, полученным Департаментом путем межведомственного информационного взаимодействия:

с Росреестром – сведений о наличии прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

с МВД:

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном (усыновителем);

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске;

с ПФР – сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты);

2) в течение 3 рабочих дней со дня подтверждения сведений, полученным Департаментом путем межведомственного информационного

взаимодействия, проводит обследование условий жизни заявителя по форме согласно Приложению 18 к Административному регламенту.

Акт обследования оформляется в течение 3 рабочих дней со дня проведения обследования условий жизни заявителя, подписывается проводившим проверку ответственным исполнителем Комитета и утверждается заместителем руководителя Департамента по социальным вопросам.

Акт обследования оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется (вручается) заявителю в течение 3 рабочих дней со дня утверждения акта, второй хранится в Комитете».

8. Пункт 123 изложить в следующей редакции:

«123. Ответственный исполнитель:

1) не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении опеки и попечительства над несовершеннолетними осуществляет проверку полноты и достоверности представленных в них сведений, с целью оценки:

а) согласованности информации между отдельными документами, указанными в пункте 39 Административного регламента;

б) соответствия сведениям о заявителе, полученным Департаментом путем межведомственного информационного взаимодействия:

с Росреестром – сведений о наличии прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

с МВД:

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном (усыновителем);

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске;

с ПФР – сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)

2) в течение 3 рабочих дней со дня подтверждения сведений, полученным Департаментом путем межведомственного информационного взаимодействия, проводит обследование условий жизни заявителя.

Акт обследования оформляется по форме согласно Приложению 18 к Административному регламенту в течение 3 рабочих дней со дня проведения обследования условий жизни заявителя, подписывается проводившим проверку ответственным исполнителем Комитета и утверждается заместителем руководителя Департамента по социальным вопросам.

Акт обследования оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется (вручается) заявителю в течение 3 рабочих дней со дня утверждения акта, второй хранится в Комитете».

9. Пункт 126 изложить в следующей редакции:

«126. В случае если в ходе проверки и по результатам обследования жилого помещения не выявлены основания для отказа для принятия решения

о назначении опекуном (попечителем) ответственный исполнитель не позднее 18 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении опекуном (попечителем) подготавливает распоряжение:

- 1) об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним;
- 2) о прекращении опеки (попечительства) над несовершеннолетним на безвозмездной основе и установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним на возмездной основе.».

10. Пункт 131 изложить в следующей редакции:

«131. Способом фиксации исполнения административной процедуры является:

- 1) распоряжение об установлении опеки и попечительства над несовершеннолетним;
- 2) распоряжение о прекращении опеки (попечительства) над несовершеннолетним на безвозмездной основе и установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним на возмездной основе;
- 3) распоряжение об отказе в назначении опекуном (попечителем).».

11. В пункте 144 Административного регламента:

- 1) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) МВД:

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном (усыновителем);

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске;»;

2) в подпункте 3 слова «о размере социальных выплат застрахованного лица, (в том числе пенсий) из бюджетов всех уровней» заменить словами «сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)»;

- 3) подпункт 4 исключить.

12. Приложение 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Оказание содействия гражданам по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи» изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Оказание содействия  
гражданам по устройству  
детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей, в семьи»

В Департамент здравоохранения,  
труда и социальной защиты

населения Ненецкого автономного  
округа

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество - при наличии)  
гражданина (-ан))

\_\_\_\_\_  
телефон

Заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном  
или попечителем, либо принять детей, оставшихся без попечения  
родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным  
законодательством Российской Федерации формах

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Гражданство \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

место жительства \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания \_\_\_\_\_  
(адрес места фактического проживания)

По месту моего жительства зарегистрированы следующие граждане:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу выдать мне заключение о возможности быть усыновителем, опекуном  
(попечителем) на безвозмездной\возмездной основе (приемная семья)  
(нужное подчеркнуть)

Основным источником моего дохода является пенсия \_\_\_\_\_  
(указать вид пенсии)

в размере \_\_\_\_\_ рублей ежемесячно (для граждан, основным  
источником доходов которых являются страховое обеспечение по  
обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Заявляю об отсутствии у меня судимости или факта уголовного  
преследования за преступления, предусмотренные в пунктах 9-11 статьи 127,  
(в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146) Семейного кодекса  
Российской Федерации.

Материальные возможности, жилищные условия, состояние здоровья и  
характер работы позволяют мне взять ребенка (детей) под опеку  
(попечительство) либо принять в семью на воспитание в иных установленных  
семейным законодательством Российской Федерации формах.

Дополнительно могу сообщить о себе следующее: \_\_\_\_\_  
(указывается наличие

у гражданина необходимых знаний и навыков в воспитании детей, в том числе

информация о наличии документов об образовании, о профессиональной

деятельности, о прохождении программ подготовки кандидатов в опекуны или попечители и т.д.)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

подтверждаю указанные в заявлении сведения, мне известно об ответственности за представление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации; даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

».

13. Приложение 12 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Оказание содействия гражданам по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи» изложить в следующей редакции:

«Приложение 12  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Оказание содействия  
гражданам по устройству  
детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей, в семьи»

В Департамент здравоохранения,  
труда и социальной защиты  
населения Ненецкого автономного  
округа

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество - при наличии)  
гражданина (-ан))

\_\_\_\_\_ телефон

Заявление гражданина, выразившего

желание стать опекуном (попечителем)  
на безвозмездной\возмездной основе

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Гражданство \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан)

место жительства \_\_\_\_\_

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания \_\_\_\_\_

(адрес места фактического проживания)

По месту моего жительства зарегистрированы следующие граждане:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу передать мне под опеку (попечительство)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц, год рождения)

прошу передать мне под опеку (попечительство) на возмездной основе

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц, год рождения)

прошу прекратить опеку (попечительство) на безвозмездной основе и  
назначить опекуном (попечителем) на возмездной основе

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц, год рождения)

Основным источником моего дохода является пенсия \_\_\_\_\_  
(указать вид пенсии)

в размере \_\_\_\_\_ рублей ежемесячно (для граждан, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Заявляю об отсутствии у меня судимости или факта уголовного преследования за преступления, предусмотренные в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации.

Материальные возможности, жилищные условия, состояние здоровья и характер работы позволяют мне взять ребенка (детей) под опеку (попечительство). Не имею и не имел судимость, а также не подвергаюсь и подвергался уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой



неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, а также не имею неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления.

**Дополнительно могу сообщить о себе следующее:**

---

(указывается наличие у гражданина необходимых знаний и навыков в воспитании детей,

---

в том числе информация о наличии документов об образовании, о профессиональной

---

деятельности, о прохождении программ подготовки кандидатов в опекуны

---

или попечители и т.д.)

**С медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка и с правами и обязанностями опекуна (попечителя) ознакомлен(а).**

**Обязуюсь:**

заботиться о здоровье ребенка, нравственном и физическом развитии, создавать необходимые условия для получения образования, готовить его к самостоятельной жизни, в том числе:

защищать жизнь и здоровье, уважать человеческое достоинство ребенка, соблюдать и защищать его права и интересы;

совместно проживать с ребенком, поставить его на регистрационный учет по месту жительства;

обеспечить защиту жилищных прав ребенка (обеспечение сохранности закрепленного (имеющегося) жилого помещения, постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, иное);

обеспечивать полноценный регулярный уход за ребенком в соответствии с его индивидуальными потребностями, в том числе обеспечивать прохождение ребенком регулярной диспансеризации, при необходимости своевременно направлять на медицинское обследование, а также организовывать лечение;

организовывать получение образования ребенком;

следить за успеваемостью и посещаемостью образовательных учреждений ребенком;

выполнять обязанности по защите прав и законных интересов ребенка, предоставлять по запросу органа опеки и попечительства информацию о выполнении своих обязанностей;

не препятствовать личному общению ребенка с его кровными родственниками, если это не противоречит интересам ребенка, его нормальному развитию и воспитанию;

принять имущество ребенка (при наличии) по описи, принимать меры по обеспечению сохранности имущества ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области, в том числе расходовать суммы алиментов, пенсий, пособий и иных социальных выплат, предоставляемых на содержание ребенка только в его интересах;

незамедлительно извещать орган опеки и попечительства о возникновении в семье неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования ребенка;

ежегодно не позднее 1 февраля текущего года представлять в орган опеки и попечительства отчет в письменной форме за предыдущий год о хранении, об использовании имущества ребенка и об управлении таким имуществом.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

подтверждаю указанные в заявлении сведения, мне известно об ответственности за представление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации; даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

».

14. Приложение 20 к Административному регламенту признать утратившим силу.

\_\_\_\_\_