



**Департамент здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 09 июня 2015 г. № 24
г. Нарьян-Мар

**О целевых показателях эффективности
деятельности учреждений Ненецкого автономного округа
в сфере социальной защиты населения, подведомственных
Департаменту здравоохранения, труда и социальной
защиты населения Ненецкого автономного округа, и
критерии оценки эффективности работы их
руководителей**

Во исполнение пункта 2 постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 20.01.2014 № 6-п «Об оплате труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа в сфере социальной защиты населения и о внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 06.09.2011 № 186-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) целевые показатели эффективности деятельности государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ненецкого автономного округа «Комплексный центр социального обслуживания», подведомственного Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности работы его руководителя, согласно Приложению 1;

2) целевые показатели эффективности деятельности государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения Ненецкого автономного округа «Пустозерский дом-интернат для престарелых и инвалидов», подведомственного Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности работы его руководителя, согласно Приложению 2;

3) целевые показатели эффективности деятельности государственного казенного учреждения «Отделение социальной защиты населения», подведомственного Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности

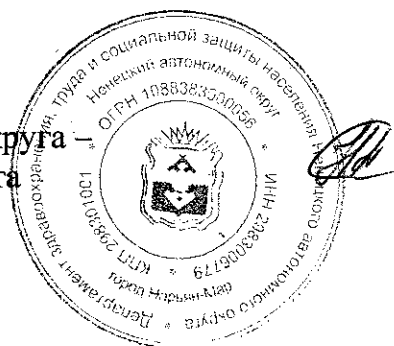
работы его руководителя, согласно Приложению 3;

4) целевые показатели эффективности деятельности государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом», подведомственного Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности работы его руководителя, согласно Приложению 4;

5) положение о порядке и условиях премирования руководителей учреждений Ненецкого автономного округа в сфере социальной защиты, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 5.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа
руководитель Департамента



Н.А. Семяшкина

Приложение 1
к приказу Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 09.06.2015 № 24
«О целевых показателях эффективности
деятельности учреждений Ненецкого
автономного округа в сфере социальной
защиты населения, подведомственных
Департаменту здравоохранения, труда и
социальной защиты населения Ненецкого
автономного округа, и критерии оценки
эффективности работы их руководителей»

**Целевые показатели эффективности деятельности
государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения
Ненецкого автономного округа «Комплексный центр социального обслуживания населения,
подведомственного Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности работы его руководителя»**

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности
1	I. Основная деятельность учреждения			
1	Выполнение государственного	Выполнение	2 балла за	Отчет Квартальная

	задания	<p>государственного задания в полном объеме Объем выполненного государственного задания определяется как отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию. Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию, составляет не менее 85%.</p>	каждый квартал (всего 8 баллов в год)	руководителя учреждения	
2	Обеспечение реализации «дорожной карты» учреждения		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и проживающих (пребывающих) в нем граждан	<p>Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил. Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и «тревожной кнопки», отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по</p>	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная

		итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок). Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях. Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков.	минус 1 балл минус 2 балла		
4	Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам	Соответствие созданных в учреждении условий проживания действующим требованиям. Отрицательная динамика в обеспечении безопасности здоровья и жизни граждан учреждения (нарушение санитарно-гигиенические условий, отсутствие безбарьерной среды, наличие случаев травматизма, психологический дискомфорт), а также в обеспечении психологического комфорта и безопасных условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований.	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год) минус 1 балл	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
5	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг	Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления социальных услуг в учреждении, положительные результаты независимой оценки качества предоставления социальных услуг,	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная

			отсутствие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг. Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок, проведенных учредителем и контрольно-надзорными органами.	минус 2 балла		
6	Обеспечение информационной открытости учреждения	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru	1 балл за каждый квартал (всего 4 балла в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная	
7	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о поставщиках социальных услуг, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги, о составе попечительского совета, о действующем социальном законодательстве и с другой информацией. Наличие в учреждении официального Интернет-сайта и его системное сопровождение.	2 балла за каждый квартал (всего 8 балла в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная	
8	Отсутствие фактов нарушения законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, в том		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная	

	числе при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных нужд				
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 60 баллов					
2. Финансово-экономическая деятельность учреждения, исполнительская дисциплина					
1	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности. Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год) минус 1 балл	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
2	Соблюдение сроков и порядка предоставления ответов на текущие запросы		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
3	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение отчетного периода. Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение	3 балла за каждый квартал (всего 12 баллов в год) минус 1,5 балла	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная

	предоставление социальных услуг	учетного периода. Наличие нарушений финансовой деятельности, приведших к хозяйственной неэффективности, нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок.	минус 1,5 балла		
4	Соблюдение сроков и порядка представления проекта кассового плана в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств Ненецкого автономного округа		2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная I квартал
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 30 баллов					
3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами					
1	Укомплектованность работниками в целом по учреждению 95%		5 баллов	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
2	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения		3 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
3	Осуществление мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждения в связи с введением		2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал

	эффективного контракта			
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 10 баллов				
Совокупная значимость всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Периодичность	Баллы
I квартал	24
II квартал	22
III квартал	22
IV квартал	32
Итого за год (сумма всех баллов по 4 кварталам)	100

Приложение 2
к приказу Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 09.06.2015 № 24
«О целевых показателях эффективности
деятельности учреждений Ненецкого
автономного округа в сфере социальной
защиты населения, подведомственных
Департаменту здравоохранения, труда и
социальной защиты населения Ненецкого
автономного округа, и критерии оценки
эффективности работы их руководителей»

**Целевые показатели эффективности деятельности
государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания системы социальной защиты населения Ненецкого автономного округа
«Пустозерский дом-интернат для престарелых и инвалидов», подведомственного
Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности работы его руководителя**

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности
I.	Основная деятельность учреждения			

1	Выполнение государственного задания	<p>Выполнение государственного задания в полном объеме</p> <p>Объем выполненного государственного задания определяется как отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию</p> <p>Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию, составляет не менее 85%.</p>	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
2	Обеспечение реализации «дорожной карты» учреждения		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и проживающих (пребывающих) в нем граждан	<p>Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил.</p> <p>Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и "тревожной кнопки", отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по</p>	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная

		<p>итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок).</p> <p>Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях.</p> <p>Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков.</p>	<p>минус 1 балл</p> <p>минус 2 балла</p>		
4	<p>Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам</p>	<p>Соответствие созданных в учреждении условий проживания действующим требованиям.</p> <p>Отрицательная динамика в обеспечении безопасности здоровья и жизни граждан учреждения (нарушение санитарно-гигиенические условий, отсутствие безбарьерной среды, наличие случаев травматизма, психологический дискомфорт), а также в обеспечении психологического комфорта и безопасных условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований.</p>	<p>1 балл за каждый квартал (всего 4 баллов в год)</p> <p>минус 0,5 балла</p>	<p>Отчет руководителя учреждения</p>	<p>Ежемесячная</p>
5	<p>Отсутствие массовой заболеваемости обслуживаемых граждан инфекционными заболеваниями</p>	<p>Отсутствие случаев массовой заболеваемости вследствие надлежущей организации профилактической работы среди граждан, проживающих в учреждении, должного выполнения обязанностей по недопущению распространения заболеваемости.</p>	<p>1 балл за каждый квартал (всего 4 баллов в год)</p>		

6	<p>Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг</p>	<p>Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления социальных услуг в учреждении, положительные результаты независимой оценки качества предоставления социальных услуг, отсутствие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг. Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов.</p>	<p>2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)</p> <p>минус 2 балла</p>	<p>Отчет руководителя учреждения</p>	<p>Квартальная</p>
7	<p>Обеспечение информационной открытости учреждения</p>	<p>Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru</p>	<p>1 балл за каждый квартал (всего 4 балла в год)</p>	<p>Отчет руководителя учреждения</p>	<p>Квартальная</p>
8	<p>Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения</p>	<p>Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о поставщиках социальных услуг, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги, о составе попечительского совета, о действующем социальном законодательстве и с другой информацией. Наличие в учреждении официального</p>	<p>2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)</p>	<p>Отчет руководителя учреждения</p>	<p>Квартальная</p>

9	Отсутствие фактов нарушения законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, в том числе при размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных нужд	Интернет-сайта и его системное сопровождение. При наличии	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год) минус 2 балла	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 60 баллов					
2. Финансово-экономическая деятельность учреждения, исполнительская дисциплина					
1	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности. Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности.	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год) минус 1 балл	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
2	Соблюдение сроков и порядка представления ответов на текущие запросы		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
3	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания; эффективность расходования	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода.	3 балла за каждый квартал (всего 12 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная

	средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение отчетного периода. Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок.	минус 1,5 балла минус 1,5 балла		
4	Соблюдение сроков и порядка представления проекта кассового плана в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств Ненецкого автономного округа		2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная I квартал
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 30 баллов					
3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами					
1	Укомплектованность работниками в целом по учреждению 95%		5 баллов	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
2	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения		3 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
3	Осуществление мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых		2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал

	трудовых договоров) с работниками учреждения в связи с введением эффективного контракта				
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 10 баллов					
Совокупная значимость всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов					

Периодичность	Баллы
I квартал	24
II квартал	22
III квартал	22
IV квартал	32
Итого за год (сумма всех баллов по 4 кварталам)	100

Приложение 3
к приказу Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 09.06.2015 № 24
«О целевых показателях эффективности
деятельности учреждений Ненецкого
автономного округа в сфере социальной
защиты населения, подведомственных
Департаменту здравоохранения, труда и
социальной защиты населения Ненецкого
автономного округа, и критерии оценки
эффективности работы их руководителей»

**Целевые показатели эффективности деятельности
государственного казенного учреждения «Отделение социальной защиты населения»,
подведомственного Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности работы его руководителя»**

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности
I. Основная деятельность учреждения				
1	Выполнение государственного задания	Выполнение государственного задания в полном объеме	2 балла за каждый квартал	Отчет руководителя
			Квартальная	

		<p>Объем выполненного государственного задания определяется как отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.</p> <p>Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию, составляет не менее 85%.</p>	(всего 8 баллов в год)	учреждения	
2	Соблюдение сроков и порядка осуществления социальных выплат гражданам		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
3	Обеспечение комплексной безопасности учреждения	<p>Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил.</p> <p>Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и «тревожной кнопки», отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период и т.п.</p> <p>(отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок)</p>	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная

		Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	минус 1 балл		
		Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	минус 2 балла		
4	Оснащенность учреждения помещениями, техническими оборудованием, средствами, и иными средствами, необходимыми для качественного оказания услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам	Соответствие созданных в учреждении условий действующим требованиям и отсутствие случаев производственного травматизма. Отрицательная динамика в обеспечении безопасности условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год) минус 1 балл	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
5	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления услуг	Отсутствие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг. Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок, проведенных учредителем и контрольно-надзорными органами.	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год) минус 2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
6	Обеспечение информационной	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с	1 балл за каждый квартал	Отчет руководителя	Квартальная

	открытости учреждения	установленными показателями на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru	(всего 4 балла в год)	учреждения	
7	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях граждан, получающих услуги, о действующем законодательстве в сфере социальной защиты населения и другой информации. Систематическое сопровождение в учреждении официального Интернет-сайта	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
8	Отсутствие фактов нарушения законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, в том числе при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных нужд		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная

Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 60 баллов

2. Финансово-экономическая деятельность учреждения, исполнительская дисциплина

1	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности.	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
---	---	---	--	-------------------------------	-------------

	отчетности, других сведений и их качество	Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности.	минус 1 балл		
2	Соблюдение сроков и порядка представления ответов на текущие запросы		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
3	Целевое и эффективное использование бюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение отчетного периода. Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение отчетного периода. Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок.	3 балла за каждый квартал (всего 12 баллов в год) минус 1,5 балла минус 1,5 балла	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
4	Соблюдение сроков и порядка представления проекта месячного распределения кассового плана в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств Ненецкого автономного округа		2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная I квартал
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 30 баллов					

3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами					
1	Укомплектованность работниками в целом по учреждению 95%		5 баллов	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
2	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения		3 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
3	Осуществление мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждения в связи с введением эффективного контракта		2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 10 баллов					
Совокупная значимость всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов					

Периодичность	Баллы
I квартал	24
II квартал	22
III квартал	22
IV квартал	32
Итого за год (сумма всех баллов по 4 кварталам)	100

Приложение 4
 к приказу Департамента здравоохранения,
 труда и социальной защиты населения
 Ненецкого автономного округа
 от 09.06.2015 № 24
 «О целевых показателях эффективности
 деятельности учреждений Ненецкого
 автономного округа в сфере социальной
 защиты населения, подведомственных
 Департаменту здравоохранения, труда и
 социальной защиты населения Ненецкого
 автономного округа, и критерии оценки
 эффективности работы их руководителей»

**Целевые показатели эффективности деятельности
 государственного учреждения Ненецкого автономного округа для детей-сирот
 и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом»,
 подведомственного Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения
 Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности работы его руководителя**

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности
I. Основная деятельность учреждения				
1	Выполнение государственного задания	Выполнение государственного задания не менее 95% от установленного	5 баллов	Отчет руководителя
			Квартальная	

	учреждения	Квартальная
2	<p>Обеспечение комплексной безопасности учреждения</p>	<p>2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)</p>
	<p>Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил. Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и «тревожной кнопки», отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок)</p>	<p>минус 1 балл</p>
	<p>Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях</p>	<p>минус 2 балла</p>
	<p>Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков</p>	
3	<p>Обеспечение доступной среды</p>	<p>3 балла</p>
4	<p>Соответствие условий проживания требованиям санитарного законодательства</p>	<p>3 балла</p>
5	<p>Отсутствие очаговой, вспышечной</p>	<p>3 балла</p>

	вспышечной инфекционной заболеваемости среди проживающих граждан	инфекционной заболеваемости вследствие надлежащей организации профилактической работы среди проживающих граждан, должного выполнения обязанностей по недопущению распространения заболеваемости			
6	Оснащенность учреждения помещениями, техническими оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам	Соответствие созданных в учреждении условий действующим требованиям и отсутствие случаев производственного травматизма. Отрицательная динамика в обеспечении безопасности условий труда работников в результате несоблюдения действующих требований	1 балл за каждый квартал (всего 4 баллов в год) минус 1 балл	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
7.	Удовлетворенность воспитанников, законных представителей качеством и доступностью предоставления социальных услуг	Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) воспитанников о качестве и доступности предоставления социальных услуг в учреждении	1 балл	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
		Положительные результаты независимой оценки качества предоставления социальных услуг	1 балл		
		Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг	(-2 балла)		
		Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проведенных Департаментом проверок, либо отсутствие самих проверок	1 балл		
8.	Осуществление инновационной деятельности	Достижение позитивных результатов работы в условиях новых эффективных авторских социальных технологий по социальному обслуживанию населения, разработанных и	3 балла		

9.	Обеспечение информационной открытости учреждения	внедренных в работу учреждения Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.tu	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
10.	Создание попечительского совета в учреждении	Наличие в учреждении попечительского совета	2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
11.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях граждан, получающих услуги, о действующем законодательстве в сфере социальной защиты населения и другой информацией. Систематическое сопровождение в учреждении официального Интернет-сайта	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Квартальная
12.	Проведение и организация профилактической и реабилитационной работы, в том числе культурно-массовых мероприятий	Уровень охвата воспитанников индивидуальными программами реабилитации (100%) от общего числа Отсутствие самовольных уходов из учреждения Восстановление в родительских правах родителей граждан, лишенных родительских прав, и возврат ребенка в семью Передача детей в семью родственников на воспитание в любых формах семейного устройства	3 балла 3 балла 3 балла 3 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная

13.	Отсутствие фактов нарушения законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, в том числе при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных нужд		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 64 баллов					
2. Финансово-экономическая деятельность учреждения, исполнительская дисциплина					
1	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности. Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности. Качество отчетности (отсутствие ошибок в представленной бюджетной отчетности)	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год) минус 1 балл	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
2	Соблюдение сроков и порядка представления ответов на текущие запросы		2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная
3	Целевое и эффективное использование бюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному	2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов в год)	Отчет руководителя учреждения	Ежемесячная

		расходование бюджетных средств в течение учетного периода. Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода. Наличие нарушений финансовой деятельности, приведших к хозяйственной деятельности, приводящих к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок.	минус 1,5 балла минус 1,5 балла		
4	Соблюдение сроков и порядка представления проекта месячного распределения кассового плана в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств Ненецкого автономного округа		2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная I квартал
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 26 баллов					
3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами					
1	Укомплектованность работниками в целом по учреждению	Укомплектованность персоналом не менее 99% от штатного расписания	5 баллов	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
		Укомплектованность персоналом ниже 99% от штатного расписания	минус 2 балла		
2	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения	Соблюдение сроков повышения квалификации персонала в соответствии с планом мероприятий по повышению кадрового потенциала работников	3 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал

3	<p>Осуществление мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждения в связи с введением эффективного контракта</p>	учреждений	2 балла	Отчет руководителя учреждения	Квартальная IV квартал
Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу: 10 баллов					
Совокупная значимость всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов					

Периодичность	Баллы
I квартал	24
II квартал	22
III квартал	22
IV квартал	32
Итого за год (сумма всех баллов по 4 кварталам)	100

Приложение 5
к приказу Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 09.06.2015 № 24
«О целевых показателях эффективности
деятельности учреждений Ненецкого
автономного округа в сфере социальной
защиты населения, подведомственных
Департаменту здравоохранения, труда и
социальной защиты населения Ненецкого
автономного округа, и критерии оценки
эффективности работы их руководителей»

**Положение о порядке и условиях премирования
руководителей учреждений Ненецкого автономного округа
в сфере социальной защиты населения, подведомственных
Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты
населения Ненецкого автономного округа**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия премирования руководителей учреждений Ненецкого автономного округа в сфере социальной защиты населения, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Учреждение; Департамент), в целях заинтересованности руководителей Учреждений в повышении эффективности деятельности Учреждений, качества оказываемых государственных услуг, инициативы при выполнении поставленных задач.

**Раздел II. Порядок определения премиального фонда
руководителя Учреждения**

2. Размер премиального фонда руководителя Учреждения составляет 2 должностного оклада в год. При этом премии за I, II и III кварталы отчетного периода выплачиваются в текущем финансовом году. Премия за IV квартал отчетного периода выплачивается в I квартале следующего финансового года.

Раздел III.

Условия премирования руководителя Учреждения

3. Премирование руководителя Учреждения производится по итогам работы за соответствующий период отчетного финансового года.

4. Премирование руководителя Учреждения производится с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

5. Руководитель Учреждения обязан ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Департамент отчет об исполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения в порядке, определенном настоящим Положением.

6. Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения устанавливаются Департаментом.

7. Оценка эффективности работы руководителя Учреждения на основе выполнения утвержденных Департаментом целевых показателей эффективности деятельности Учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений Ненецкого автономного округа, находящихся в ведении Департамента, и премированию их руководителей (далее - Комиссия).

9. Решение о премировании руководителя Учреждения за соответствующий период оформляется распоряжением Департамента.

10. При увольнении руководителя Учреждения по уважительной причине до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время при условии выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

11. Премия руководителю Учреждения не назначается и не выплачивается в случаях:

выполнения государственного задания менее чем на 85%;

наложения на руководителя Учреждения дисциплинарного взыскания в отчетном периоде;

нанесения руководителем Учреждения своими действиями или бездействием прямого материального ущерба Учреждению;

наличия фактов нецелевого расходования бюджетных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующих отчетному периоду, если руководитель исполнял свои обязанности в период, когда были допущены указанные нарушения;

нарушения правил ведения бюджетного учета или нарушения бюджетного законодательства, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующих отчетному периоду, если руководитель исполнял свои обязанности в период, когда были допущены

наличия фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующих отчетному периоду, если руководитель исполнял свои обязанности в период, когда были допущены указанные нарушения.

Раздел IV. Порядок представления руководителем Учреждения отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения

12. Отчет об исполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения представляется руководителем Учреждения в Департамент по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

К отчету прилагается пояснительная записка, которая в обязательном порядке должна содержать сведения о выполнении каждого целевого показателя эффективности деятельности Учреждения, включенного в отчет.

Кроме того, в пояснительной записке указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

К пояснительной записке прилагаются копии титульных листов соответствующих документов (при необходимости - копии документов), подтверждающих фактическое выполнение целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

13. Отчет в трехдневный срок после его поступления руководителю Департамента передается в отделы Департамента, курирующие соответствующие направления деятельности.

14. В течение 5 рабочих дней после поступления к ним отчета отделы рассматривают представленные в отчете данные и готовят заключение по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

15. Заместитель руководителя Департамента в течение 5 рабочих дней после получения заключений отделов осуществляет обобщение представленных в них данных и готовит предложение о премировании руководителя Учреждения для его рассмотрения на заседании Комиссии.

Раздел V. Порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, размеры и порядок премирования руководителя Учреждения

16. Комиссия на основе оценки отчета руководителя Учреждения об исполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности отделами Департамента, курирующими соответствующие направления деятельности.

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии для оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, рассчитывается как меньшее из сумм баллов, выставленных каждым ответственным отделом по соответствующему виду деятельности.

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, размер премии руководителя Учреждения за отчетный период равен 100 процентам от размера премии, установленного для данного периода.

17. Выплаты премиального фонда осуществляются в следующем порядке:

Отчетный период	Период выплаты премии	Удельный вес квартального премиального фонда от годового фонда премирования в процентах
I квартал	II квартал	20
II квартал	III квартал	25
III квартал	IV квартал	25
IV квартал	I квартал следующего за отчетным года	30

18. При расчете баллов за I квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности деятельности Учреждения за I квартал.

Размер премии руководителя Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за I квартал:

Количество полученных баллов	Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда)
24-23,5 включительно	20
менее 23,5 - 19 включительно	15
менее 19 - 16 включительно	12
менее 16 - 11 включительно	10
менее 11	не премируется за I квартал

19. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности деятельности Учреждения, и принимаются к расчету нарастающим итогом с начала отчетного финансового года.

Размер премии руководителя Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за первое полугодие отчетного финансового года:

Количество полученных баллов	Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда)
46 - 45,5 включительно	25
менее 45,5 – 40,5 включительно	20
менее 40,5 - 37,5 включительно	17
менее 37,5 - 32,5 включительно	15
менее 32,5	не премируется за II квартал

20. При расчете баллов за III квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности деятельности Учреждения, и принимаются к расчету нарастающим итогом с начала отчетного финансового

года.

Размер премии руководителя Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за три квартала отчетного финансового года:

Количество полученных баллов	Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда)
68 - 67,5 включительно	25
менее 67,5 – 63,5 включительно	20
менее 63,5 – 60,5 включительно	17
менее 60,5 - 55,5 включительно	15
менее 55,5	не премируется за III квартал

21. При расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности деятельности Учреждения, и принимаются к расчету нарастающим итогом с начала отчетного финансового года.

Размер премии руководителя Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за отчетный финансовый год:

Количество полученных баллов	Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда)
100 - 99,5 включительно	30
менее 99,5 - 95 включительно	25
менее 95 - 92,5 включительно	22
менее 92,5 - 87,5 включительно	20
менее 87,5	не премируется за отчетный финансовый год

Приложение 1
к Положению о порядке и
условиях премирования руководителей
государственных учреждений Ненецкого
автономного округа, подведомственных
Департаменту здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

**Отчет
о выполнении целевых показателей эффективности деятельности**

(наименование учреждения)

за ____ квартал 20__ года

Наименование учреждения				
Должность руководителя учреждения				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждения	Максимальное количество баллов за выполнение целевых показателей эффективности деятельности учреждения	Количество баллов за фактическое выполнение целевых показателей эффективности деятельности учреждения	Примечание
1	2	3	4	5
1	Основная деятельность учреждения: -			
2	Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения: -			
3	Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами: -			
Итого				

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Положению о порядке и
условиях премирования руководителей
государственных учреждений Ненецкого
автономного округа, подведомственных
Департаменту здравоохранения, труда и
социальной защиты населения Ненецкого
автономного округа

**Заключение
о выполнении целевых показателей эффективности деятельности**

(наименование учреждения)
за ____ квартал 20__ года

Наименование отдела УТ и СЗН НАО				
Наименование учреждения				
Должность руководителя учреждения				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждения	Максимальное количество баллов за выполнение целевых показателей эффективности деятельности учреждения	Количество баллов за фактическое выполнение целевых показателей эффективности деятельности учреждения	Примечание
1	2	3	4	5
1	Основная деятельность учреждения: -			
2	Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения: -			
3	Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами: -			

Дата представления отчета в отдел: _____

Начальник отдела _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)