



**Департамент здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

От 30 июня 2016 г. № 70
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении показателей эффективности
деятельности казенного учреждения Ненецкого
автономного округа «Центр занятости населения»**

В соответствии с пунктом 7.1. Плана мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа, утвержденного распоряжением губернатора Ненецкого автономного округа от 10.02.2016 № 25-рг,

1. Утвердить показатели эффективности деятельности казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Центр занятости населения» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Общеотраслевые должности и профессии оцениваются директором казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Центр занятости населения».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа



С.Ю. Канева

Приложение к приказу
 Департамента здравоохранения,
 труда и социальной защиты населения
 Ненецкого автономного округа
 от 30.06.2016 № 70

«Об утверждении показателей эффективности деятельности
 казенного учреждения Ненецкого автономного округа
 «Центр занятости населения»

Показатели

Эффективности деятельности казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Центр занятости населения»

№ п/п	Перечень показателей качества	Критерии оценки результативности и качества деятельности	Период оценки
1	Работники центров занятости, должности которых относятся к основному персоналу Отдел содействия занятости населения		
1.1	Удельный вес численности трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в КУ НАО «Центр занятости населения» с целью поиска подходящей работы	При выполнении 100% от утвержденного показателя за отчетный период	Один раз в квартал
1.2	Численность получателей государственной услуги по информированию о положении на рынке труда Ненецкого автономного округа	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.3	Количество ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.4	Численность получателей государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства,	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал

	профессионального обучения			
1.5	Удельный вес количества вакансий, замещенных в связи с трудоустройством граждан по направлению КУ НАО «Центр занятости населения», в заявленном для замещения количестве вакансий	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал	
1.6	Численность получателей государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал	
1.7	Численность получателей государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал	
1.8	Удельный вес численности трудоустроенных граждан, прошедших профессиональное обучение безработных граждан, в численности закончивших профессиональное обучение безработных граждан	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал	
1.9	Численность получателей государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ из числа граждан, зарегистрированных в КУ НАО «Центр занятости населения» в целях поиска подходящей работы, как из числа не занятых трудовой деятельностью, так и занятых трудовой деятельностью	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал	
1.10	Численность получателей государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал	
1.11	Численность получателей государственной услуги по организации временного трудоустройства безработных	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал	

	граждан, испытывающих трудности в поиске работы		
1.12	Численность получателей государственной услуги подействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.13	Численность получателей государственной услуги по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.14	Удельный вес численности участников дополнительного мероприятия по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, занятость которых обеспечена после прохождения ими профессионального обучения	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.15	Численность участников дополнительного мероприятия подействию работодателям в обеспечении занятости отдельных категорий граждан	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.16	Численность участников дополнительного мероприятия подействию отдельным категориям граждан в организации собственного дела и создании дополнительных постоянных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, человек	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал

1.17	Численность участников дополнительного мероприятия по стажировке выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.18	Численность участников дополнительного мероприятия по содействию работодателям в обеспечении трудовых прав работающих инвалидов	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.19	Численность получателей государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению КУ НАО «Центр занятости населения»	При выполнении 100% от утвержденного показателя на отчетный период	Один раз в квартал
1.20	Динамика обращений в КУ НАО «Центр занятости населения» незанятых граждан в течение отчетного квартала в сравнении с соответствующим периодом прошлого года, процентов	1) при доле регистрируемого рынка труда на начало отчетного периода менее 25,0% - рост не менее чем на 15,0%; 2) при доле регистрируемого рынка труда на начало отчетного периода от 25,0% до 40,0% - рост не менее чем на 10,0%; 3) при доле регистрируемого рынка труда на начало отчетного периода более 40,0% - рост не менее чем на 5,0%	Один раз в квартал
1.21	Эффективность трудовой деятельности	<p>Назначается при:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соблюдении сроков выполнения приказов КУ НАО «Центр занятости населения», поручений, распоряжений директора центра занятости; 2) своевременном и достоверном представлении отчетности и информации; 3) правильном ведении деловой 	Один раз в квартал

		<p>документации;</p> <p>4) своевременном исполнении контрольных функций;</p> <p>5) отсутствию обоснованных жалоб по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы центра занятости;</p> <p>6) своевременном и достоверном представлении отчетности и информации по запросу Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа</p>	
2	Финансово-экономический отдел		
2.1	Своевременное целевое и планомерное расходование финансовых средств	Отсутствие ошибок и замечаний директора КУ НАО «Центр занятости населения» и главного бухгалтера	Один раз в квартал
2.2	Обеспечение исполнения денежных обязательств перед юридическими и физическими лицами	Оформление платежных документов в соответствии с установленными законодательством нормами и своевременное представление их на оплату	Один раз в квартал
2.3	Качество ведения бухгалтерского учета	Своевременность отражения хозяйственных операций на счетах бюджетного учета, формирования регистров бухгалтерского учета в Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа	Один раз в квартал
2.4	Осуществление социальной поддержки безработных граждан	Своевременность начисления и перечисления безработным гражданам социальных выплат	Один раз в квартал

2.5	Обеспечение исполнения показателей прогнозной численности получателей социальных выплат	Своевременность и обоснованность корректировки отчетности прогнозной оценки численности получателей социальных выплат	Один раз в квартал
2.6	Достоверность и своевременность формирования налоговой, финансовой и статистической отчетности	Отсутствие замечаний контролирующих органов, Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа	Один раз в квартал
2.7	Эффективность трудовой деятельности	<p>Назначается при:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соблюдении сроков выполнения приказов центра занятости, поручений, распоряжений директора КУ НАО «Центр занятости населения», Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа; 2) своевременном и достоверном представлении отчетности и информации; 3) правильном ведении деловой документации; 4) своевременном исполнении контрольных функций; 5) отсутствии обоснованных жалоб по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы КУ НАО «Центр занятости населения» 	Один раз в квартал
2.8	Отсутствие нарушения бюджетного кодекса, недопущение дебиторской задолженности	Оформление платежных документов в соответствии с установленными законодательством нормами и своевременное представление их на оплату	Один раз в квартал

Организационно-правовой отдел			
3	Ведение делопроизводства, в том числе архивного	Исполнение в полном объеме, отсутствие нарушений и замечаний контролирующих и надзорных органов, Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа	Один раз в квартал
3.1	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в базы данных, качественный прием и отправка информации по электронной почте	Один раз в квартал
3.2	Обеспечение высокого уровня организации кадровой и правовой работы в учреждении	Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках по соблюдению трудового законодательства	Один раз в квартал
3.3	Осуществление контроля за соблюдением работниками графика работы центра занятости, трудовой дисциплины	Отсутствие фактов нарушения трудового распорядка КУ НАО «Центр занятости населения»	Один раз в квартал
3.4	Эффективность трудовой деятельности	<p>Назначается при:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соблюдении сроков выполнения приказов центра занятости, поручений, распоряжений директора КУ НАО «Центр занятости населения», Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа 2) своевременном и достоверном представлении отчетности и информации; 3) правильном ведении деловой документации; 4) своевременном исполнении контрольных 	Один раз в квартал

		<p>функций;</p> <p>5) отсутствию обоснованных жалоб по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы Центра занятости</p>	
3.6	<p>Обеспечение бесперебойной работы технических систем и оборудования, программного обеспечения</p>	<p>Своевременное представление заявок на оборудование и запасные части, программное обеспечение</p> <p>Своевременное оформление технической документации по ремонту технических систем и оборудования</p> <p>Своевременное выполнение работ по устранению неисправностей, возникших в процессе эксплуатации технических систем и оборудования</p>	<p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p>
3.7	<p>Обеспечение информационной безопасности</p>	<p>Своевременное проведение работ по внутреннему контролю состояния информационной безопасности и представлению отчетности в Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа</p> <p>Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках по обеспечению информационной безопасности</p> <p>Обеспечение качественного приема и отправки информации по каналам связи, в том числе защищенным</p>	<p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p>

3.8	Эффективность трудовой деятельности	<p>Назначается при:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соблюдении сроков выполнения приказов КУ НАО «Центр занятости населения», поручений, распоряжений директора центра занятости, Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа 2) своевременном и достоверном представлении отчетности и информации; 3) правильном ведении деловой документации; 4) своевременном исполнении контрольных функций; 5) отсутствии обоснованных жалоб по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы КУ НАО «Центр занятости населения» 	Один раз в квартал
3.9	Качественное и своевременное внесение изменений на портале «Работа в России»	<p>Учитывается качество, объем и достоверность сведений, размещаемых на портале, соблюдение регламентных сроков и требований при обеспечении работы портала, количество и качество размещенных на портале вакансий и резюме, а также по числу зарегистрированных на портале работодателей</p>	Один раз в квартал
1	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Младший обслуживающий персонал	
1.1	Высокое качество выполнения ремонтных работ	Отсутствие замечаний	Один раз в квартал

1.2	<p>Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающего жизнедеятельность центра занятости</p>	<p>Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов</p> <p>Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей</p> <p>Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок</p> <p>Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента</p> <p>Отсутствие замечаний</p> <p>Отсутствие замечаний</p>	<p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p> <p>Один раз в квартал</p>
1.3	<p>Своевременная и качественная подготовка зданий КУ НАО «Центр занятости населения» к отопительному сезону</p>		<p>Один раз в квартал</p>
1.4	<p>Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности</p>		<p>Один раз в квартал</p>
1.5	<p>Эффективность трудовой деятельности</p>	<p>Назначается при:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений директора центра занятости; 2) правильном ведении деловой документации; 3) отсутствии обоснованных жалоб 	<p>Один раз в квартал</p>
2	<p>Уборщик служебных помещений</p>		
2.1	<p>Обеспечение санитарно-технического состояния помещения, территории, оборудования</p>	<p>Качественная уборка помещений и территории</p>	<p>Один раз в квартал</p>

2.2	Рациональное использование материальных запасов	Экономное расходование мощных средств, обеспечение сохранности инвентаря	Один раз в квартал
2.3	Участие в благоустройстве территории и помещений в период проведения ремонтных работ	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	Один раз в квартал
2.4	Эффективность трудовой деятельности	<p>Назначается при:</p> <p>1) соблюдении сроков выполнения приказов центра занятости, поручений, распоряжений директора центра занятости;</p> <p>2) отсутствии обоснованных жалоб</p>	Один раз в квартал
3	Дежурный по залу		
3.1	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Отсутствие нарушений по охране объекта, обеспечение соблюдения пропускного режима	Один раз в квартал
		Своевременное реагирование на экстраординарные ситуации	Один раз в квартал
		Отсутствие фактов хищения имущества в КУ НАО «Центр занятости населения»	Один раз в квартал
3.2	Эффективность трудовой деятельности	<p>Назначается при:</p> <p>1) соблюдении сроков выполнения приказов КУ НАО «Центр занятости населения», поручений, распоряжений директора КУ НАО «Центр занятости населения»;</p> <p>2) отсутствии обоснованных жалоб</p>	Один раз в квартал