



**Губернатор Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 февраля 2021 г. № 11-пг  
г. Нарьян-Мар

**О Межведомственной комиссии  
по распределению квоты на выдачу  
иностранным гражданам и лицам без гражданства  
разрешений на временное проживание  
в Российской Федерации**

В соответствии с Правилами распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации комиссиями, формируемыми в субъектах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2345, пунктом «е» части 1 статьи 37 Устава Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Межведомственную комиссию по распределению квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации.

2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по распределению квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации, согласно Приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ненецкого автономного округа



Ю.В. Бездудный

Приложение  
к постановлению губернатора  
Ненецкого автономного округа  
от 24.02.2021 № 11-пг  
«О Межведомственной  
комиссии по распределению  
квоты на выдачу иностранным  
гражданам и лицам  
без гражданства разрешений  
на временное проживание  
в Российской Федерации»

**Положение  
о Межведомственной комиссии  
по распределению квоты на выдачу  
иностранцам и лицам  
без гражданства разрешений на временное  
проживание в Российской Федерации**

1. Межведомственная комиссия по распределению квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации (далее – Комиссия) является координационным органом, образованным в целях распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации, установленной для Ненецкого автономного округа.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов, связанных с распределением квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации, установленной для Ненецкого автономного округа (далее – квота), на основании поступивших от иностранных граждан и лиц без гражданства заявок-анкет о выделении квоты.

4. Комиссия в целях реализации возложенной на нее задачи выполняет следующие функции:

1) рассматривает поступившие из Управления Министерства внутренних дел России по Ненецкому автономному округу (далее –

УМВД России по НАО) заявки-анкеты о выделении квоты на выдачу иностранному гражданину разрешения на временное проживание в Российской Федерации (далее – заявка-анкета) с приложенными к ним документами;

2) принимает решение о выделении квоты либо об отказе в ее выделении (далее – решение).

5. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач и функций имеет право:

по вопросам, входящим в ее компетенцию, взаимодействовать с органами государственной власти Ненецкого автономного округа, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и организациями;

запрашивать и получать от органов государственной власти Ненецкого автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

заслушивать информацию от должностных лиц органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и организаций;

привлекать специалистов, представителей организаций к работе в Комиссии для подготовки предложений и решений по вопросам, входящим в ее компетенцию;

приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, организаций, присутствие которых необходимо в процессе подготовки решений на заседаниях Комиссии.

6. В состав Комиссии входят председатель, два заместителя председателя, секретарь и члены Комиссии.

7. В состав Комиссии могут включаться представители УМВД России по НАО (по согласованию), Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент), Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа, казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Центр занятости населения».

8. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением губернатора Ненецкого автономного округа.

9. Заседание Комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие – один из заместителей председателя Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов,

указанных в пункте подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

12. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

12. Комиссия при принятии решения руководствуется критериями оценки, установленными пунктом 4 Правил распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации комиссиями, формируемыми в субъектах Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2345.

В целях разъяснения сомнений и неясностей, возникших при подготовке к заседанию Комиссии, лицо, от которого принята заявка-анкета, приглашается на ее заседание.

13. Положения пункта 12 настоящего Положения не распространяются на случаи распределения резерва квоты.

14. Решение Комиссии оформляется и утверждается протоколом заседания в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

15. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

16. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

17. В течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания Комиссии лицами, указанными в пункте 15 настоящего Положения, указанный протокол направляется председателем Комиссии в УМВД России по НАО.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел труда и занятости населения управления труда и социальной защиты Департамента во взаимодействии с УМВД России по НАО.

---