

Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения

Ненецкого автономного округа

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ № 1

«13» апреля 2021 г.

г. Нарьян-Мар

(место составления предписания)

г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, 25

Кому

Вепревой Татьяне Анатольевне

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

Межрегиональной общественной организации
по оказанию помощи детям с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидам и их семьям «Особое детство»

(полное наименование юридического лица, филиала, представительства,

структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с распоряжением Департамента здравоохранения труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 15.03.2021 № 360 «О проведении плановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя» с 17.03.2021 по 13.04.2021 была проведена проверка соответствия деятельности поставщика социальных услуг в Ненецком автономном округе, объемов, сроков, качества социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, а также в части обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры в соответствии с планом проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год в отношении межрегиональной общественной организации по оказанию помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам и их семьям «Особое детство»

**обязываю
устранить нарушения в сфере социального обслуживания**

№№ п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки (излагается существо требования со ссылкой на нарушенную статью (пункт) нормативного правового акта, содержащего нормы о занятости населения)	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1.	Разместить информацию о деятельности поставщика на информационных стендах в помещении поставщика социальных услуг, в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте организации социального обслуживания в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и приказа Минтруда России от 17.11.2014 № 886н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержание указанной информации и формы ее предоставления)»	до 30.06.2021, далее постоянно

2.	Устав учреждения привести в соответствии с пунктами 4.1.2, 4.1.5, 4.1.6 Национального стандарта ГОСТа Р 53060-2008 «Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания»	до 31.07.2021
3.	Утвердить Положение об учреждении в соответствии с пунктом 4.2 Национального стандарта ГОСТа Р 53060-2008 «Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания»	до 30.06.2021
4.	Утвердить методики, регламентирующие процесс предоставления клиентам социальных услуг в соответствии пунктом 4.3 Национального стандарта ГОСТа Р 53060-2008 «Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания»	
5.	Утвердить штатное расписание организации в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами, в соответствии с учетом норм нагрузки на одного специалиста (приказ Минтруда России от 18.06.2020 № 353н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель организации социального обслуживания»; приказ Минтруда России от 18.06.2020 № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе»; приказ Минтруда России от 18.06.2020 № 354н «Об утверждении профессионального стандарта «Социальный работник»; приказ Минтруда России от 18.06.2020 № 352н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»; приказ Минтруда России от 18.11.2013 № 683н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с семьей»; приказом Минтруда России от 15.10.2015 № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания»)	до 30.06.2021
6.	Личные дела получателей социальных услуг привести в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 12 и статьи 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части отсутствия в личных делах получателей социальных услуг сведений о согласии на обработку персональных данных	до 30.05.2021, далее постоянно
7.	Помещение учреждения привести в соответствии с Приложением - Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.1.2.3358-16, утвержденные постановлением главного санитарного врача РФ от 27.05.2016 № 69 «Об утверждении СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания»	до 01.09.2021, далее постоянно

8.	Обеспечить условия для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктур в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», пунктами 6.1.2, 6.2.17, 6.3.1, 8.1.6 СП 59.13330.2016	до 01.05.2022
9.	Личные дела граждан Карманова И.М., Лекановой С.Ю., Черноричковой О.Г. привести в соответствии со статьи 14, 15, 16, 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	до 30.06.2021
10.	Привести в соответствии со ст. 123 ТК РФ график отпусков сотрудников организации, ознакомить сотрудников	до 30.06.2021, далее постоянно
11.	Личные дела работников организации привести в соответствии со статьей 65, 66, 69 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ	

О выполнении предписания **сообщить** по адресу **166000, Пензенский АО, г. Нарьян-Мар,**


ул. Смидовича, д. 25

(адрес органа, должностного

лица, вручившего предписание)

в установленные сроки с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальных контроль предупрежден



Ведрева Т.А.

«13» апреля 2021г.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание
начальник отдела организации социальной поддержки и социального обслуживания
управления труда и социальной защиты Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения Пензенского автономного округа

С.А. Стерлева

 начальник ОРСН и СОМ

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

13 апреля 2021г.

Настоящее предписание получил



(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего

Ведрева Т.А.

«13» апреля 2021 г.

предписание, подпись, дата; отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте

(фамилия, инициалы адресата, дата

и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю)),

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу, либо в суд.

Подпись должностного лица, выдавшего (направившего) предписание
начальник отдела организации социальной поддержки и социального обслуживания
управления труда и социальной защиты Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения Иенецкого автономного округа

С.А. Стерлева

 *А.З. Начальник ОРСО и СОМ Вахромеев А.И.*
(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

распоряжением Департамента ЗТиСЗН КАО от 23.11.21 № 1946
(сведения о результатах внеплановой проверке по контролю за выполнением
в отношении *юридического лица* *проведена* *Внеплановая выезд-*
ная проверка *в связи с нарушением пунктов 2, 3, 4, 7, Предпис-*
ания работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его
самим Департамента ЗТиСЗН КАО от 13.04.2021 № 1. По результатам
проведения проверки в период с 29.11.21 по 30.11.21 *составлен акт от 30.11.21,*
порядком акта от 30.11.21 введено предписание от 30.11.21 № 2.
отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),
мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае
невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

начальник отдела организации социальной поддержки и социального
обслуживания
управления труда и социальной защиты Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения Иенецкого автономного округа

С.А. Стерлева

 *А.З. Начальник ОРСО и СОМ 30 ноября 2021 г.*
(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)