



**Департамент здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 19 января 2022 г. № 3
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении государственного
задания государственному бюджетному
стационарному учреждению социального
обслуживания системы социальной защиты
населения Ненецкого автономного округа
«Пустозерский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»
на 2022 год и на плановый
период 2023 и 2024 годов**

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 02.02.2016 № 17-п «Об утверждении Положения о формировании государственного задания в отношении государственных учреждений Ненецкого автономного округа и финансового обеспечения выполнения государственного задания» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание государственному бюджетному стационарному учреждению социального обслуживания системы социальной защиты населения Ненецкого автономного округа «Пустозерский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Руководитель Департамента
здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа



Е.С. Левина

Приложение
к приказу Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 19.01.2022 № 3
«Об утверждении государственного
задания на 2022 год и плановый
период 2023 и 2024 годов
ГБСУ НАО «Пустозерский дом-интернат для
престарелых и инвалидов»

**Проект государственного задания
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

			Коды
		Форма по ОКУД	0506001
		Дата начала действия	01.01.2022
		Дата окончания действия	
Наименование государственного учреждения	Государственное бюджетное стационарное учреждение	Код по свод-	622Щ2793

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)				нансовый год)	вого периода)	вого периода)		зателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8700000.99.0.АЭ24АА00000	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.	Гражданин полностью утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности		Очно		Доля получателей социальных услуг, получивших социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	Процент	744	100	100	100	0	0
						Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок	Единиц	642	0	0	0	0	0
						Удовлетворенность получателей	Процент	744	100	100	100	0	0

						социальных услуг в оказанных социальных услугах							
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	Процент	744	100	100	100	0	0
						Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания)	Процент	744	100	100	100	0	0
						Доступность получения социальных услуг в ор-	Процент	744	100	100	100	0	0

						ганизации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также до-								
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

						ступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой ин-								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	вание пока- зателя)	вание пока- зателя)	вание по- казателя)	вание по- казателя)	вание по- казателя)				нансо- вый год)	да)	да)	год)	перио- да)	перио- да)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8700000. 99.0.АЭ2 4АА0000 0	Предостав- ление соци- ального об- служивания в стацио- нарной форме включая оказание социально- бытовых услуг, соци- ально- медицин- ских услуг, социально- психологи- ческих услуг, соци- ально- педагогиче- ских услуг, социально- трудовых услуг, соци- ально- правовых услуг, услуг в целях по- вышения коммуника- тивного по- тенциала получателей социальных	Гражданин полностью утратив- ший спо- собность либо воз- можность осущест- влять само- обслужи- вание, са- мостоя- тельно пе- редвигать- ся, обеспе- чивать ос- новные жизненные потребно- сти в силу заболева- ния, трав- мы, возрас- та или наличия инвалидно- сти		Очно		Чис- лен- ность обслу- женных граждан	Чел.	792	30	30	30				7	2

услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.																			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Управления по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа	10.12.2015	76	«Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые гражданам государственным бюджетным стационарным учреждением социального обслуживания системы социальной защиты населения Ненецкого автономного округа «Пустозерский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

5. Порядок оказания государственной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

закон Ненецкого автономного округа от 08.12.2014 № 26-оз «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ненецком автономном округе»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 02.12.2011 № 272-п «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа и оказываются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и утверждение порядка определения размера оплаты за их оказание»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 05.02.2014 № 27-п «Об установлении государственных

стандартов социального обслуживания населения»;

постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 16.12.2014 № 487-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ненецком автономном округе».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Предоставление информации непосредственно специалистами учреждения	График (режим) работы учреждения. Порядок получения консультаций (справок). Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое. Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам. Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.	При внесении изменений и дополнений
2. На информационных стендах учреждения	График (режим) работы учреждения. Порядок получения консультаций (справок). Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое. Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам. Извлечения из законодательных и иных норматив-	При внесении изменений и дополнений

	ных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.	
3. Через использование средств телефонной связи	График (режим) работы учреждения. Порядок получения консультаций (справок). Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое. Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам. Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.	При внесении изменений и дополнений
4. Размещение на официальном сайте в сети Интернет	График (режим) работы учреждения. Порядок получения консультаций (справок). Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое. Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам. Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.	При внесении изменений и дополнений
5. Через средства массовой информации	График (режим) работы учреждения. Порядок получения консультаций (справок). Номера телефонов, адрес интернет-сайта,	При внесении изменений и дополнений

1	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7 ние показателя	по ОКЕИ		10 год (очередной финансовый год)	11 год (1-й год планового периода)	12 год (2-й год планового периода)	13 центах	14 сопутных показателей
							8 наименование	9 код					
8700000.99.0.АЭ24АА01000	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.	Гражданин частично утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности		Очно		Доля получателей социальных услуг, получивших социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	Процент	744	100	100	100	0	0
						Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок	Единиц	642	0	0	0	0	0

						Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	Процент	744	100	100	100	0	0
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	Процент	744	100	100	100	0	0
						Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания)	Процент	744	100	100	100	0	0
						Доступность	Процент	744	100	100	100	0	0

						получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках),							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирова-							
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

						показа- теля	наиме- нова- ние	код	год (оче- ред- ной фи- нансо- вый год)	год (1-й год плано- вого перио- да)	год (2-й год плано- вого перио- да)	год (оче- редной финан- совый год)	год (1-й год плано- вого перио- да)	год (2-й год плано- вого перио- да)		показа- телях
	(наимено- вание пока- зателя)	(наимено- вание пока- зателя)	(наимено- вание пока- зателя)	(наимено- вание пока- зателя)	(наимено- вание пока- зателя)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8700000. 99.0.АЭ2 4АА0100 0	Предостав- ление соци- ального об- служивания в стационар- ной форме включая ока- зание соци- ально- бытовых услуг, соци- ально- медицинских услуг, соци- ально- психологи- ческих услуг, соци- ально- педагогиче- ских услуг, социально- трудовых услуг, соци- ально- правовых услуг, услуг в целях по- вышения коммуника-	Гражданин частично утратив- ший спо- собность либо воз- можность осущест- влять само- обслужи- вание, са- мостоя- тельно пе- редвигать- ся, обеспе- чивать ос- новные жизненные потребно- сти в силу заболева- ния, трав- мы, возраст- та или наличия инвалидно- сти.		Очно		Чис- лен- ность обслу- женных граждан	Чел.	792	60	60	60				7	4

и утверждение порядка определения размера оплаты за их оказание»;
 постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 05.02.2014 № 27-п «Об установлении государственных стандартов социального обслуживания населения»;
 постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 16.12.2014 № 487-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ненецком автономном округе».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Предоставление информации непосредственно специалистами учреждения	График (режим) работы учреждения. Порядок получения консультаций (справок). Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое. Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам. Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.	При внесении изменений и дополнений
2. На информационных стендах учреждения	График (режим) работы учреждения. Порядок получения консультаций (справок). Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое. Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования,	При внесении изменений и дополнений

	<p>предъявляемые к этим документам.</p> <p>Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.</p>	
3. Через использование средств телефонной связи	<p>График (режим) работы учреждения.</p> <p>Порядок получения консультаций (справок).</p> <p>Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое.</p> <p>Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги.</p> <p>Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам.</p> <p>Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.</p>	При внесении изменений и дополнений
4. Размещение на официальном сайте в сети Интернет	<p>График (режим) работы учреждения.</p> <p>Порядок получения консультаций (справок).</p> <p>Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое.</p> <p>Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги.</p> <p>Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам.</p> <p>Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.</p>	При внесении изменений и дополнений
5. Через средства массовой информации	<p>График (режим) работы учреждения.</p>	При внесении изменений и дополне-

	<p>Порядок получения консультаций (справок). Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое. Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам. Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги.</p>	ний
--	--	-----

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги

2. Категории потребителей государственной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по общероссийскому перечню или региональному перечню

--

Уникаль	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей
---------	---	-------------------------------------	----------------------------	-------------------------------------	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Часть III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

Принятие решения о ликвидации, реорганизации, перепрофилировании.

Исключение функций учреждения по оказанию государственной услуги.

Исключение государственной услуги их ведомственного перечня.

Приостановление деятельности учреждения в соответствии с предписанием контролирующих органов (Роспотребнадзора, Росздравнадзора и т.д.).

Введение ограничительных мероприятий (карантина) на основании предписаний главных государственных санитарных врачей.

Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, препятствующие оказанию государственной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: нет.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Отчет о выполнении государственного задания	Ежеквартально, ежегодно	Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа
Плановая проверка	1 раз в 3 года	Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

ежегодно (предварительный годовой отчет) до 20 ноября календарного года;

ежегодно (годовой отчет) до 15 января года, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: Отчеты включают информацию по следующим показателям за отчетный период:

количество клиентов, снятых с обслуживания по причинам отпуска, лечения и т.п. на срок более месяца (включая умерших);

количество клиентов, которым в течении отчетного периода оформлены индивидуальные программы реабилитации;

количество клиентов, находящихся на постоянном постельном режиме;

количество обоснованных жалоб со стороны проживающих на качество предоставления стационарного социального обслуживания;

виды лечебно-трудовой деятельности, организованные для клиентов с целью социально-трудовой реабилитации;

количество клиентов, участвующих в лечебно-трудовой реабилитации в течении отчетного периода;

количество проверок надзорными органами, результаты проверок.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: нет.
