Целями деятельности учреждения являются:

осуществление задач по социальной поддержке и защите граждан, проживающих на территории Ненецкого автономного округа;

реализация социальных прав и гарантий, установленных федеральным законодательством и законодательством Ненецкого автономного округа в области социальной поддержки и защиты граждан.

2.2. Для достижения уставных целей учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) мониторинг уровня социально-экономических условий жизни граждан, нуждающихся в государственной социальной поддержке;

2) реализацию государственной политики в области социальных выплат;

3) участие в разработке предложений по совершенствованию системы мер социальной поддержки и защиты отдельных категорий граждан;

4) организация назначения, начисления и выплаты социальных пособий, компенсаций и ежемесячных денежных выплат, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа;

5) организация и обеспечение предоставления, предусмотренных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Ненецкого автономного округа;

6) организация и обеспечение взаимодействия с государственным учреждением - отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Ненецкому автономному округу, государственным учреждением - региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу, федеральным государственным унитарным предприятием «Почта России», кредитными организациями;

7) организация и предоставление сведений и списков лиц, которым предоставлены меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг на территории Ненецкого автономного округа;

8) работа в автоматизированной информационной системе Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

9) организация и обеспечение возмещения организациям расходов, связанных с предоставлением установленных законодательством мер социальной поддержки;

10) предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

11) ведение учета граждан, имеющих право на меры социальной поддержки, гарантии, компенсации и иные формы государственной поддержки;

12) оформление и выдача документов установленного образца (справки, удостоверения и т.д.), подтверждающих право граждан на предоставление мер социальной поддержки;

13) обеспечение учета, хранения и отчетности бланков документов;

14) проведение систематического анализа социального положения отдельных категорий граждан, нуждающихся в мерах социальной поддержки:

15) осуществление, совместно с органами местного самоуправления, общественными организациями, учреждениями различных форм собственности и другими заинтересованными лицами, мероприятий по адресной социальной помощи и поддержке многодетных семей, семей с детьми-инвалидами, малообеспеченных семей и малообеспеченных одиноко проживающих граждан;

16) участие в оказании помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе лицам без определенного места жительства и занятий;

17) участие в реализации мероприятий по социальной реабилитации инвалидов;

18) организация и проведение разъяснительной работы по вопросам социальной поддержки и защиты населения;

19) организация оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

20) организация оздоровления детей в детских санаториях и детских санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия.