



**Департамент здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 22 августа 2019 г. № 44
г. Нарьян-Мар

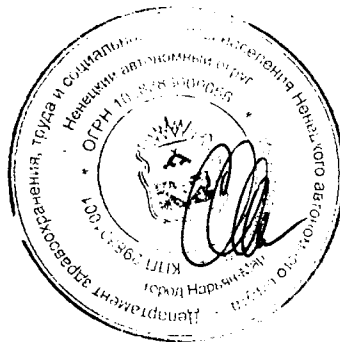
**Об утверждении государственного задания
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов
ГБСУ НАО «Пустозерский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»**

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 02.02.2016 № 17-п «Об утверждении Положения о формировании государственного задания в отношении государственных учреждений Ненецкого автономного округа и финансового обеспечения выполнения государственного задания», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов государственному бюджетному стационарному учреждению социального обслуживания системы социальной защиты населения Ненецкого автономного округа «Пустозерский дом-интернат для престарелых и инвалидов» согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Руководитель Департамента
здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа



С.А. Свиридов

Приложение
к приказу Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 22.08.2019 № 44
«Об утверждении государственного
задания на 2020 год и плановый
период 2021 и 2022 годов
ГБСУ НАО «Пустозерский дом-интернат для
престарелых и инвалидов»

**Государственное задание
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

| | |
|----------------------------|---------|
| | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | |
| Дата | |

| | | | |
|--|--|-------------------------|----------|
| | | окончания действия | |
| Наименование государственного учреждения | <u>Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Ненецкого автономного округа «Пустозерский дом-интернат для престарелых и инвалидов»</u> | Код по сводному реестру | 622Щ2793 |
| Вид деятельности государственного учреждения | <u>Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания</u> | По ОКВЭД | 87.31 |
| | | По ОКВЭД | |
| | | По ОКВЭД | |

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел I

| | | | |
|--|---|---|----------|
| 1. Наименование государственной услуги | предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание: социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях | Код по общероссийскому перечню или региональ- | 22.045.0 |
|--|---|---|----------|

| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | | | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--|---|-----|-----|-----|-----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 870000 О.99.0. АЭ24 АА000 00 | Предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социальных бытовых услуг, социальных медицинских услуг, социальных психологических услуг, | Гражданин полностью или частично утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные | | Очно | | Доля получателей социальных услуг, получивших социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании | % | 744 | 100 | 100 | 100 | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|---|-----|-----|-----|-----|--|--|
| | социальн о- педагоги ческих | потребно сти в силу заболева ния, | | | | ивании в организа ции | | | | | | | |
| 870000 О.99.0. АЭ24 АА140 00 | услуг, социальн о- трудовых услуг, социальн о- правовых услуг, в целях повышен ия коммуни кативног о потенциа ла получате лей социальн ых услуг, имеющих ограниче ния жизнедея тельность | травмы, возраста или наличия инвалидн ости | | | | Количес тво наруше ний санитар ного законод ательст ва в отчетно м году, выявлен ных при проведе нии проверо к | % | 744 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | | | Укомпл ектован ность организа ций специал истами, оказыва ющими | % | 744 | 100 | 100 | 100 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | и, в том числе детей-инвалидов | | | | | социальные услуги | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | Показатель объема государственной услуги | | Значение показателя объема государственной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги | | |
|------------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|--|---------------------------|---|------|------|----------------------------|------|------|--|--------------------------|----|
| | | | | | | | | 2020 | 2021 | 2022 | 20__ | 20__ | 20__ | в процентах | в абсолютных показателях | |
| | год (очередной финансовый год) | год (1-й планового периода) | год (2-й планового периода) | год (очередной финансовый год) | год (1-й планового периода) | год (2-й планового периода) | | | | | | | | | | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | Наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | код | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|------|--|---|------|-----|----|----|----|--|--|--|---|---|
| 870000 О.99.0. АЭ24 АА000 00 | Оказа ние социал ьных услуг | | | | | Числе нность обслу жен- ных граж- дан | чел. | 792 | 90 | 90 | 90 | | | | 7 | 6 |
| 870000 О.99.0. АЭ24 АА140 00 | | | | Очно | | | | | | | | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|---|------------|--------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Федеральный закон | Государствен- ная Дума | 28.12.2013 | 442-ФЗ | «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» |
| Постановление | Администрация Ненецкого автономного округа | 16.12.2014 | 487-п | «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ненецком автономном округе» (с изменениями внесенными постановлениями Администрации Ненецкого автономного округа от 0.02.2016 г. №24-п № 141-п). |

| | | | | |
|--------|---|------------|----|--|
| Приказ | Управление по государственному регулированию цен (тарифов) Ненецкого автономного округа | 10.12.2015 | 76 | «Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые гражданам государственным бюджетным стационарным учреждением социального обслуживания системы социальной защиты населения Ненецкого автономного округа «Пустозерский дом-интернат для престарелых и инвалидов» |
|--------|---|------------|----|--|

5. Порядок оказания государственной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

государственной услуги: Федеральный закон № 184-ФЗ от 06.10.1999г. «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон № 181-ФЗ от 24.11.1995г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон № 442-ФЗ от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Закон Ненецкого автономного округа № 26-оз от 08.12.2014г. «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ненецком автономном округе»;

Постановление Администрации Ненецкого автономного округа № 487-п от 16.12.2014г. «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ненецком автономном округе»;

Постановление Администрации Ненецкого автономного округа № 272-п от 02.12.2011г. «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа и оказываются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и утверждение порядка определения размера оплаты за их оказание»;

Постановление Администрации Ненецкого автономного округа № 27 от 05.02.2014г. «Об установлении государственных стандартов социального обслуживания населения».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

| Способ | Состав размещаемой информации | Частота обновления |
|--------|-------------------------------|--------------------|
|--------|-------------------------------|--------------------|

| информирования | | информации |
|---|---|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Предоставление информации непосредственно специалистами учреждения | <p>График (режим) работы учреждения Порядок получения консультаций (справок) Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги</p> | При внесении изменений и дополнений |
| 2. На информационных стендах учреждения | <p>График (режим) работы учреждения Порядок получения консультаций (справок) Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги</p> | При внесении изменений и дополнений |
| 3. Через использование средств телефонной связи | <p>График (режим) работы учреждения Порядок получения консультаций (справок) Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам</p> | При внесении изменений и дополнений |

| | | |
|--|--|-------------------------------------|
| | Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги | |
| 4. Размещение на официальном сайте в сети Интернет | График (режим) работы учреждения Порядок получения консультаций (справок) Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое Образцы документов, необходимые для предоставления государственной услуги Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам Нормативные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги | При внесении изменений и дополнений |
| 5. Через средства массовой информации | График (режим) работы учреждения Порядок получения консультаций (справок) Номера телефонов, адрес интернет-сайта, электронной почты и другое Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги | При внесении изменений и дополнений |

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания: Принятие решения о ликвидации, реорганизации, перепрофилировании;

Исключение функций учреждения по оказанию государственной услуги;

Исключение государственной услуги их ведомственного перечня;
 Приостановление деятельности учреждения в соответствии с предписанием контролирующих органов (Роспотребнадзора, Росздравнадзора и т.д.);
 Введение ограничительных мероприятий (карантина) на основании предписаний главных государственных санитарных врачей;
 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, препятствующие оказанию государственной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: нет.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

| Форма контроля | Периодичность | Исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|---|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Отчет о выполнении государственного задания | 1 раз в квартал | Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа |
| Плановая проверка | 1 раз в 2 года | Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: 1 раз в квартал.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: Исполнитель задания предоставляет отчеты о выполнении задания в форме промежуточных квартальных отчетов (до 10-го числа месяца, следующего после завершения квартала) и итогового годового отчета (до 15 января следующего года)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: Исполнитель задания предоставляет предварительный отчет о выполнении задания не позднее 30 ноября.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: Отчеты включают информацию по следующим показателям за отчетный период:

Количество клиентов, снятых с обслуживания по причинам отпуска, лечения и т.п. на срок более месяца (включая умерших);

Количество клиентов, которым в течении отчетного периода оформлены индивидуальные программы реабилитации;

Количество клиентов, находящихся на постоянном постельном режиме;

Количество обоснованных жалоб со стороны проживающих на качество предоставления стационарного социального обслуживания;

Виды лечебно-трудовой деятельности, организованные для клиентов с целью социально-трудовой реабилитации;

Количество клиентов, участвующих в лечебно-трудовой реабилитации в течении отчетного периода;

Количество проверок надзорными органами, результаты проверок.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: нет.

___¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

___² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

___³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем

___⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

___⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
